

## WEB 請求のパスワード変更したい場合

1. WEB 請求のログイン状態で、画面一番上にある『パスワード変更』ボタンをクリックしてください。



The screenshot shows the top navigation bar of the VALTEC website. The 'パスワード変更' (Change Password) button is highlighted with a red box. Below the navigation bar, there is a banner for an office furniture sale. Below the banner, there is a search bar with the text '請求情報一覧' (Request Information List) and a search button.

2. 現在のパスワードと、新しいパスワードを入力して『変更内容を保存』ボタンをクリックして完了となります。



The screenshot shows the 'アカウント設定を変更' (Change Account Settings) form. The form has three input fields for password entry, each with a red border and a red '必須' (Required) label. The buttons 'キャンセル' (Cancel) and '変更内容を保存' (Save Changes) are located at the bottom right of the form.